

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
РТ МБОУ «Лицей №35» НМР РТ  
Протокол № 9 от «13» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №35» НМР  
Ч.Т. Хужанбердиева

Приказ № 1140 от «13» 04 2021 г.



**Положение  
о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся в другие организации, осуществляющие  
образовательную деятельность по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее – порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177, и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №35» (далее – Лицей).

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в лицее.

1.3. Все заявления, уведомления и иные документы могут быть направлены посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Факт ознакомления с документами фиксируется в порядке, предусмотренном локальными нормативными правовыми актами лицея по вопросам организации электронного документооборота.

1.4. Перевод из Лицея осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

**2. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЕГО  
ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО  
ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ШКОЛУ.**

2.1. Перевод обучающихся из Лицея осуществляется по личному заявлению

совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль (при наличии);

- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода (Приложение №1) Лицей в пятидневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. В алфавитной книге записи учащихся делается запись о выбытии.

2.5. В личном деле обучающегося делается запись о выбытии, заверяется печатью Лицея и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.6. Совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается под подпись в алфавитной книге записи обучающегося личное дело. Также выдаются документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации) (Приложения №2,3) заверенные печатью Лицея и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Лицея не допускается.

2.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.1.6. настоящего Положения.

2.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Лицея, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.10. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ, АНУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЯ ЕЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИЛИ ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ; В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ В ОТНОШЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ УРОВНЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея в соответствующем распорядительном акте муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся,

предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с настоящим Порядком.

О предстоящем переводе Лицея в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта муниципальным образованием «Нижнекамский муниципальный район» о прекращении деятельности Лицея, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в другую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Лицей уведомляет муниципальное образование «Нижнекамский муниципальный район», совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения Лицея государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о решении о лишении Лицея государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Лицея отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа Лицею в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.3. Лицей доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в другую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих

организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

- 3.4. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, Лицей издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в другую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Лицея, аннулирование лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 3.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 3.6. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в настоящем Положении, личные дела обучающихся.
- 3.7. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Лицея, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.
- В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Школы, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.
- 3.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

#### **4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1 Отчисление обучающихся из Лицея согласно ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется:

1) в связи с получением образования (завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования);

2) досрочно по основаниям:

а) по инициативе обучающегося или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Лицея решением Педагогического совета, в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как мера дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся освоения образовательной программы и учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Лицея, осуществляющего образовательную деятельность.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет,

из Лицея как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащего в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

4.3. Отчисление несовершеннолетнего учащего как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащего, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнекамского муниципального района. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнекамского муниципального района и органа опеки и попечительства Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

4.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащего в качестве меры дисциплинарного взыскания Лицей незамедлительно информирует управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района. Управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащего, отчисленного из Лицея не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.5.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета старшеклассников лицея, Совета Лицея. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу Лицея, имуществу обучающихся;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников;
- дезорганизации работы Лицея как образовательного учреждения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором лицея, нового грубого нарушения дисциплины.

4.5.2. При исключении обучающегося из Лицея:

- необходимо в письменном виде (приказ по Лицею, объяснительная записка обучающегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава;

- Педагогический совет Лицея направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося;

- вопрос об исключении обучающегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Педагогический совет принимает решение об исключении обучающегося;

- решение Педагогического совета и приказ об исключении обучающегося

направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в Комитет по образованию для принятия мер по его продолжению обучения и по его согласию по трудоустройству.

4.6. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащего заключен договор об образовании (оказании платных образовательных услуг), на основании приказа директора Лицея об отчислении учащего такой договор расторгается.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащего выдает лицу, отчисленному из Лицея, справку об обучении по образцу, установленному Лицеем.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ШКОЛУ**

5.1. Восстановление в лицей осуществляется на основании ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Восстановление обучающегося в Лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в лицей.

5.3 Лица, отчисленные ранее из Лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.5. Восстановление лиц в число обучающихся Лицея осуществляется только на свободные места.

5.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Лицея.

5.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Лицея, что оформляется соответствующим приказом.

## Приложение №1

Директору МБОУ «Лицей №35» НМР Ч.Т.  
Хужанбердиевой

от обучающегося, родителя

(нужно подчеркнуть)

(ФИО)

ученика(цы) \_\_\_\_\_

класса \_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

фактический адрес проживания:

заявление.

Прошу Вас отчислить в порядке перевода моего сына (дочь) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса  
МБОУ «Лицей №35» НМР РТ в связи с \_\_\_\_\_  
в школу № \_\_\_\_\_ города (села, района) \_\_\_\_\_  
и выдать мне личное дело и медицинскую карту.

(дата)

(подпись)

## Выписка

текущих отметок и результатов промежуточной  
 аттестации ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
 МБОУ «Лицей №35» НМР РТ

(ФИО)

за текущий период \_\_ четверти 20 \_\_ / 20 \_\_ учебного года

*(для средних классов)*

Предмет	Текущие отметки учебной четверти 20 / 20 учебного года	Четвертная отметка			Промежу точная
		1	2	3	
Русский язык					
Литература					
Родной язык					
Родная литература					
Иностранный язык					
Второй иностранный язык					
Математика					
Алгебра					
Геометрия					
Информатика и ИКТ					
История					
Обществознание					
ОДНКР					
География					
Физика					
Химия					
Биология					
Искусство (ИЗО)					
Искусство (музыка)					
Технология					
Основы безопасности жизнедеятельности					
Физическая культура					



Выписка

текущих отметок и результатов промежуточной  
 аттестации ученика (цы) \_\_\_ класса \_\_\_  
 МБОУ «Лицей №35» НМР РТ

(ФИО)

за текущий период \_\_\_ четверти 20 \_\_\_ / 20 \_\_\_ учебного года

*(для старших классов)*

Предмет	Текущие отметки полугодия	Полугодовая отметка	Промежу- точная
Русский язык			
Литература			
Родной язык и родная литература			
Родной язык			
Родная литература			
Иностранный язык			
Математика			
Информатика и ИКТ			
История			
Обществознание			
Экономика			
Право			
География			
Физика			
Химия			
Биология			
Основы безопасности жизнедеятельности			
Физкультура			